



**Categorías:** [Presencial](#) | **Etiquetas:** [Recursos humanos](#)

## CARACTERÍSTICAS

- Código: ADGD240PO
- Nivel: Intermedio
- Duración: 30 horas
- Modalidad: Presencial

## TEMARIO

- Legislación laboral básica y estructura del contrato de trabajo
- Tipología de contratos y modalidades especiales
- Procedimientos de alta, baja y variaciones en la Seguridad Social
- Cálculo de nóminas, pagas extra y finiquitos
- Cotizaciones, retenciones e impuestos aplicables
- Elaboración de documentación laboral con herramientas informáticas

## SALIDAS PROFESIONALES

- Técnico/a en administración laboral
- Auxiliar de recursos humanos

- Gestor/a de nóminas y contratos
- Empleado/a de asesorías laborales o departamentos de personal